

	<h2>CONVOCATORIA DE PUESTO DE TRABAJO</h2>	INTERNA	
		ABIERTA	X

Categoría	Titulación requerida	Servicio	Localidad	Modalidad Contrato	Tipo de jornada
T. NIVEL 3 Psicólogo/a	Licenciado/Grado en Psicología	Centro de Día y Centro Ocupacional	Hellín y Tobarra	Sustitución	100%
Convenio de referencia:		XV Convenio Colectivo de Centros y Servicios de Atención a Personas con Discapacidad			

DEFINICIÓN DE LA PLAZA DISPONIBLE	
Perfil de puesto asociado a la plaza:	Director/a y Psicólogo/a
Principales Funciones a desempeñar	
<p>Funciones de Dirección</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión RRHH - Planificación del centro/servicio (organización) - Supervisión y apoyo en actividades, procesos y Planes Individuales <p>Funciones Psicólogo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valoración de las necesidades de apoyo vinculadas a las diferentes características de las personas con discapacidad. - Diseño e implementación de programas de intervención psicológica. - Coordinación de Equipos de Apoyo Conductual Positivo. - Coordinación con personal de atención directa para llevar a cabo intervenciones conjuntas. - Programas de mejora de Calidad de vida y promoción del bienestar emocional. - Coordinación con equipo técnico. 	

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	
FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN	CALENDARIO / PLAZOS
1º Presentación de solicitudes y currículum	Hasta el viernes 29 de abril (a las 14:00 horas)
2º Baremación y comunicación de paso a la fase de prueba práctica	2 de mayo
3º Prueba Práctica	4 ó 5 de mayo
4º Entrevista personal	9 de mayo
OBSERVACIONES Y CONSIDERACIONES SOBRE EL PROCESO DE SELECCIÓN	
<p>La baremación de currículum tendrá carácter selectivo para el acceso a la siguiente fase, valorándose principalmente los siguientes aspectos:</p> <p>Formación académica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Máster en Discapacidad Intelectual - Titulaciones afines u otras titulaciones relacionadas con el perfil profesional (Intervención en Salud Mental, Apoyo Conductual Positivo, intervención en conductas desafiantes, etc.) - Cursos de más de 10 horas o créditos de formación, relacionados con el puesto de trabajo (especialmente los relacionados con discapacidad). -Experiencia profesional - Experiencia de trabajo en el ámbito de la discapacidad 	

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES		
Email para la presentación de solicitudes	Persona de Contacto	Datos de Contacto
hellin@asprona.org	Sandra Egido Biosca	646 091 941
OBSERVACIONES A LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES		
Los aspirantes presentarán la solicitud correspondiente según el modelo adjunto, junto con una copia del Currículum Vitae actualizado obligatoriamente para formar parte del proceso, que incluya fotografía tamaño carnet, en el que se especificarán las horas correspondientes a las acciones formativas y prácticas realizadas, así como los periodos en meses de desempeño laboral acreditados. <u>SI NO SE ESPECIFICAN LAS HORAS Y MESES NO SE VALORARÁ</u> . Las solicitudes y currículum se presentarán por correo electrónico		

FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE	29 de abril hasta las 14h
--	----------------------------------